

# REGLAMENT DE RÈGIM INTERN



## ÍNDEX

- 1 – INTRODUCCIÓ
- 2 – EL CLUB
- 3 – L'ORGANIGRAMA
- 4 – LA JUNTA DIRECTIVA
- 5 – EL COORDINADOR
- 6 – ELS ENTRENADORS
- 7 – ELS JUGADORS
- 8 – ELS DELEGATS
- 9 – ELS FAMILIARS
- 10 – QUOTES, RENOVACIONS I INSCRIPCIONS

## **1 – INTRODUCCIÓ**

**1.1** El present reglament pretén crear un conjunt de normes, objectius, funcions i criteris de funcionament del Club de Futbol Base L'Arboç complementant lo establert en els Estatuts actualment en vigor.

**1.2** Totes aquelles persones que integren la disciplina del Club de Futbol Base L'Arboç es comprometen a conèixer, complir i fer complir el present Reglament de Règim Intern així com a assumir i respectar les decisions preses per la Junta Directiva.

**1.3** El present reglament podrà ser modificat prèvia proposició per escrit de qualsevol membre de Club i aprovat per acord de la seva Junta Directiva en sessió ordinària.

## **2 – EL CLUB**

**2.1** El Club de Futbol Base L'Arboç és un club de futbol que funciona amb la participació i col·laboració de tots els seus components, cadascú en la mesura de les seves possibilitats. Així doncs, no es tracta d'una empresa de serveis, ni d'un lloc d'esbarjo o per passar l'estona, sinó d'un club de futbol que es planteja l'esport com un aspecte fonamental de la formació de la persona i on passar-s'ho bé ha de ser el resultat d'un esforç, d'un compromís i d'una tasca comuna amb els companys.

**2.2** El Club de Futbol Base L'Arboç es regirà en el seu funcionament pels Estatuts del Club i per aquest reglament de règim intern on s'estableixen els Objectius Generals així com les funcions que determinen la seva estructura participativa i l'Organigrama que s'exposa en el present reglament.

**2.3** L'objectiu general del Club és la formació progressiva i integral dintre de la pràctica del futbol aficionat en les seves categories Prebenjamí, Benjamí, Aleví, Infantil, Cadet i Juvenil.

**2.4** S'estableixen dintre dels objectius generals, conceptes tan importants per a l'educació dels jugadors com el companyerisme, el respecte, l'educació, urbanitat i esportivitat tant en entrenaments com en partits oficials i amistosos, dintre i fora del camp.

**2.5** El Club de Futbol Base L'Arboç està format per un nombre determinat d'equips. Tots junts, sense distincions, formen un conjunt, assumint les mateixes normes bàsiques, drets i deures, amb les excepcions que per acords de junta i/ o assemblea s'aprovin. Ni l'edat, ni la categoria d'un equip ho farà més important que un altre.

**2.6** Correspon al Club, a través de la seva Junta Directiva, resoldre la interpretació i totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en el present Reglament de Règim Intern.

## **4 – LA JUNTA DIRECTIVA**

**4.1** La Junta Directiva vetllarà del compliment actiu del present Reglament de Règim Intern en tots els nivells. Es reunirà una vegada al mes i s'aixecarà acta de celebració amb els assumptes tractats i acords arribats signada per tots els membres que componen la Comissió.

**4.2** Serà funció de tots els membres de la Junta Directiva, la recerca dels recursos econòmics necessaris (subvencions, publicitat, col·laboracions, sortejos, etc.) que complementin els ingressos per quotes anuals dels familiars.

**4.3** Amb l'objectiu principal d'agilitar la resolució de conflictes interns i la creació de propostes que duguin al creixement coherent de l'entitat, es crearan un nombre determinat d'Àrees de treball, de funcionament autònom, estructurant i assignant a cadascuna d'elles les diferents tasques de l'entitat .

### **4.3.1 ÀREA ESPORTIVA:**

Gestionarà totes les feines relacionades directament amb el joc:

- ✓ -Selecció de jugadors.
- ✓ -Formació d'equips.
- ✓ -Entrenaments.
- ✓ -Assignació i canvi d'horaris de partits i entrenaments.
- ✓ -Interrelació entre equips.
- ✓ -Queixes de familiars o jugadors
- ✓ -Resolució de qualsevol conflicte esportiu o disciplinari que al llarg de la temporada pogués existir.

### **4.3.2 ÀREA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ:**

Les seves funcions principals seran:

- ✓ -Elaboració, seguiment i control del llibre de comptabilitat.
- ✓ -Control de pagaments,( quotes, loteria, sopars...etc ).
- ✓ -Tràmits amb les diferents entitats, bancàries i esportives, F.C.F.,Consell Comarcal...etc.
- ✓ -Gestió de tota la documentació legal del Club.
- ✓ -Creació i manteniment d'un arxiu de dades i documents de l'entitat.

### **4.3.3 ÀREA D'EQUIPAMENTS:**

Garantirà el perfecte estat, ús i existències del material, realitzant:

- ✓ -Selecció i contactes amb els diferents proveïdors.
- ✓ -Control de estocs i gestió de comandes de roba , material esportiu, farmacioles, aigua, aperitius, etc...
- ✓ - Entrega, als jugadors i personal del club, de la roba oficial de la entitat així com la seva reposició al llarg de la temporada.

#### **4.3.4 ÀREA DE COMUNICACIÓ I EVENTS SOCIALS:**

Tindrà com a missió la d'informar i fer difusió de les activitats i notícies de la nostra Entitat a través del panell informatiu del Club, del nostre espai web o qualsevol altre mitjà.

**4.4** Correspon a la Junta Directiva del Futbol Base L'Arboç el nomenament i cessament del càrrec de Coordinador esportiu.

**4.5** Així mateix i a proposta del Coordinador, correspondrà a la Junta Directiva el nomenament i cessament de tots aquells càrrecs esportius que componen l'organigrama del Club.

## **5 – EL COORDINADOR**

**5.1** El càrrec de Coordinador té per objecte l'establiment d'un responsable dedicat fonamentalment als aspectes esportius que afectin directa o indirectament al Club. Les funcions establertes dintre de l'àmbit esportiu seran:

- \* Planificar l'Escola de Futbol del Club.
- \* Oferir assessorament i formació continuada als entrenadors i delegats del Club.
- \* Proposar a la Junta Directiva el nomenament i cessament dels càrrecs esportius que componen l'Organigrama del Club.
- \* Planificar les competicions en les quals participi el Club.
- \* Dirigir els grups de treball que formin els equips.
- \* Convocar i presidir les reunions de treball amb els entrenadors i/o delegats d'equip.
- \* Establir juntament amb els entrenadors els mètodes d'avaluació dels jugadors.
- \* Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern i proposant a La Junta Directiva les sancions disciplinàries que entengui necessàries per al bon funcionament dels diferents equips.
- \* Participar activament en el control i seguiment de la tasca que realitzin els entrenadors efectuant les corresponents recomanacions tècniques.

## **6 – ELS ENTRENADORS.**

**6.1** És potestat dels entrenadors alinear uns jugadors o altres en funció de l'assistència als entrenaments i els paràmetres que s'hagin establert per part del Coordinador i la Comissió Esportiva.

**6.2** Seran funcions de l'entrenador, d'acord amb els criteris marcats pel Coordinador Esportiu del Club:

- \* Programar la temporada.
- \* Dirigir els entrenaments i partits del seu equip.
- \* Establir un règim de sancions acords amb les faltes dintre del seu grup, prèvia aprovació del Coordinador.
- \* Conèixer i vigilar el compliment d'aquestes normes.
- \* Mantenir la disciplina del grup.
- \* No suspendre/modificar horaris o dies d'entrenament sense coneixement del Coordinador Esportiu.
- \* Mantenir totes aquelles reunions que el Coordinador i/o la Junta Directiva estimin oportunes.
- \* Utilitzar tots aquells mitjans que el Club posi a la seva disposició.
- \* Mantenir i respondre del material lliurat per a ús del seu equip.
- \* Mantenir les instal·lacions i material comú fet servir en entrenaments i partits en perfecte estat.

## **7 – ELS JUGADORS.**

**7.1** L'objectiu fonamental dels jugadors ha de ser el de formar-se social i moralment a través de la pràctica del futbol.

**7.2** Els nostres jugadors, podran ser alineats amb qualsevol dels equips del Club quan el coordinador i els entrenadors ho considerin necessari, complint sempre la legislació vigent.

### **7.3** Com objectius específics s'estableixen:

- \* El seu esforç personal per a aconseguir el màxim nivell esportiu, individual i col·lectiu, que les seves característiques esportives i personals li permetin.
- \* Compromís actiu per a complir i fer complir les presents normes dintre i fora del Club.
- \* Facilitar la progressió del grup a través de l'assistència als actes que es desenvolupin, amb puntualitat, companyerisme i respecte.

**7.4** La manca d'interès o el baix rendiment per absentisme, per part del jugador, en els entrenaments o en els partits, podrà ser motiu d'exclusió de l'activitat, si no es mostra un canvi d'actitud un cop avisat.

### **7.5** Els jugadors estaran subjectes a les següents normes:

- \* Respectar als companys del Club, així com les diferències individuals de cadascu.
- \* Respectar als contraris, àrbitres i regles del joc, dintre i fora dels terrenys de joc, tant en partits com als entrenaments i a qualsevol lloc on representi al Club.
- \* No utilitzar vocabulari groller ni actituds o gestos provocatius.
- \* Puntualitat a tots els actes i/o citacions que li convoqui el Club.
- \* Utilitzar únicament la roba oficial subministrada pel Club, tant en les convocatòries dels partits com als entrenaments.
- \* L'assistència als entrenaments és obligatòria (fins i tot en dies de pluja). La no assistència a l'entrenament per qualsevol circumstància, haurà de ser justificada al delegat o a l'entrenador.
- \* Mantenir-se sempre a les ordres i recomanacions dels seus entrenadors i coordinador.
- \* Tenir cura del material i les instal·lacions.
- \* Col·laborar activament en les activitats que el Club proposi.

**7.6** El incompliment greu o reiterat d'aquestes normes podria comportar la proposta de baixa del Club.

**7.7** Els jugadors col·laboraran en el bon ús i manteniment de les instal·lacions i del material esportiu. El deteriorament o pèrdua de material produïts per la negligència o omissió, serà assumit econòmicament pels jugadors causants de la minva.

## 8 – ELS DELEGATS

**8.1** En els partits, el Delegat és el representant de l'equip fora del terreny de joc, i l'enllaç entre l'entrenador, el Club contrari i l'àrbitre de torn.

\* Col·laborarà activament en aquelles funcions que l'entrenador consideri pertinents dintre de l'equip.

\* Portarà el control d'assistència als entrenaments, mantindrà actualitzat el full de convocatòries i arxivarà l'acta al finalitzar cada partit.

\* Informarà puntualment al coordinador d'aquells actes que afectin o puguin afectar a la bona marxa esportiva de l'equip que representi.

\* Custodiarà les fitxes del seu equip.

**8.2** Correspondran, entre d'altres, les funcions descrites al **Article 237è de la Federació Catalana de Futbol:**

a) Instruir els seus futbolistes perquè actuïn abans, durant i després del partit amb la màxima esportivitat i correcció.

b) Identificar-se davant l'àrbitre amb llicència federativa o la credencial del Club, abans del començament del partit i presentar-li les llicències numerades dels futbolistes del seu equip que hi intervindran com a titulars i suplents eventuals; indicar-li el número de l'alineació que els correspongui, segons que siguin titulars o suplents, en el supòsit que al dors de les samarretes dels jugadors del seu equip figurés les numeracions tenint en compte el que preveu l'article 191.2, i presentar-li, així mateix, la relació completa de les persones que, segons el que preveu l'article 233è, es situaran a la banqueta.

c) Tenir cura del fet que s'abonin els drets d'arbitratge als partits locals.

d) Signar l'acta del partit al seu acabament.

e) Posar en coneixement de l'àrbitre qualsevol incidència que s'hagi produït abans, en el decurs o després del partit.

Així mateix, amb la seva signatura garantirà que els números que es consignen en l'acta corresponen al dorsal amb el qual cada jugador ha actuat en el partit.

## **9 – ELS FAMILIARS.**

**9.1** Animaran, ajudaran i col·laboraran en tot allò que afavoreixi la bona marxa del Club, ja que són una part important i necessària per al funcionament de la Entitat.

**9.2** Afavoriran la participació activa dels seus fills, evitant castigar-los per mitjà del futbol, ja que la superació i continuïtat en aquest esport depèn en gran part de la seva col·laboració. Buscaran altres recursos que no perjudiquin al jugador, als seus companys i al Club en general, sent aconsellable el diàleg amb el Coordinador.

**9.3** S'abstindran d'utilitzar un vocabulari groller o tenir actituds poc correctes amb els col·legiats, tècnics i jugadors propis i contraris, tant en partits com en entrenaments, en qualsevol lloc on està representat el Club.

**9.4** Facilitaran i donaran suport la labor dels Entrenadors i Delegats de l'equip, ja que de tots és sabut la seva dedicació i desinterès en tan complicada tasca.

**9.5** Les observacions o queixes particulars les canalitzaran a través del delegat d'equip qui els indicarà la persona a la que hauran de dirigir-les.

**9.6** Evitaran en el màxim possible comentaris tècnic-tàctics als entrenadors i jugadors, tant en partits com entrenaments, intentant sempre animar i aplaudir qualsevol actuació dels jugadors, per molt deficient que aquesta sigui.

**9.7** Una conducta intimidadora, la falta de respecte o agressió física o verbal per part de jugadors o familiars contra qualsevol component del Club seran considerades faltes molt greus comportant la proposta de baixa del jugador i la pèrdua de condició de soci del pare mare o tutor legal si fos el cas.

## **10 – QUOTES, RENOVACIONS I INSCRIPCIONS**

**10.1** El Club de Futbol Base L'Arboç fixarà el import, termini i les modalitats de pagament per a realitzar les inscripcions, tant de renovacions com de noves incorporacions, de cada temporada.

**10.2** Una inscripció només serà validada quan sigui abonat el seu import corresponent.

**10.3** Tindran drets de jugador del Club de Futbol Base L'Arboç i estaran autoritzats per assistir a les sessions d'entrenaments únicament els jugadors amb la inscripció validada.

**10.4** El Club podrà estudiar casos puntuals per a flexibilitzar la modalitat de pagament, dividint el import de la quota i prefixant unes dates per a efectuar els abonaments. En cas d'incompliment d'aquests terminis, el nen perdrà tots els drets de jugador fins a posar-se al corrent de pagament.

**10.5** Una vegada lliurada la roba oficial assignada per a la temporada i en cas de baixa del jugador, el Club de Futbol Base L'Arboç no retornarà, en cap cas, el import de la inscripció.

**10.6** S'entén per renovació la inscripció en el termini establert d'un nen que hagi acabat la temporada anterior jugant a qualsevol equip del Club de Futbol Base L'Arboç.

**10.7** Per a beneficiar-se de les condicions de les diferents modalitats de pagament, en les renovacions, serà imprescindible complir els terminis establerts.

**10.8** Una vegada extingit el termini de renovació totes les sol·licituds d'inscripció seran considerades com nova inscripció.

**10.9** S'entén per nova inscripció, la inscripció d'un nen que no constés com jugador del club al final de la temporada anterior o no hagi cursat la renovació dintre dels terminis establerts.

**10.10** Depenent de les circumstàncies de cada categoria i segons el criteri de la Direcció Esportiva, les noves incorporacions hauran de passar un procés de prova i selecció.

**10.11** Una vegada superat el procés de selecció, el jugador haurà de fer efectiu el pagament de la quota assignada dintre dels 10 dies posteriors a la seva notificació.

# ORGANIGRAMA OFICIAL DEL CLUB DE FUTBOL BASE L'ARBOÇ TEMPORADA 2009/10

